

# 國立陽明大學

財管單位：\_\_\_\_\_

編號：\_\_\_\_\_

填單日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 財產增加單

傳票編號：\_\_\_\_\_

承辦廠商：\_\_\_\_\_

計畫編號：\_\_\_\_\_

購置日期	財產編號	財產名稱	廠牌 / 型式	經來源	單位	數量	單價	總價	會計科目	存置地點 大樓間 名稱 號碼	年限
使用狀況 <input type="checkbox"/> 公用 <input type="checkbox"/> 非公用 實際使用人：		資產折舊方法直線法 $\text{殘值} = \frac{\text{購買價值}}{\text{使用年限} + 1}$		合計 NT\$：							
經辦人 / 申購人	領用人	單位主管	領用單位	保管組	會計室						